

ZAPRASZAMY PAŃSTWA DO UCZESTNICTWA W SZKOLENIU:

# SKUTECZNY SPECJALISTA DS. TRANSPORTU I SPEDYCJI

JAK ZABEZPIECZYĆ INTERESY FIRMY I OGRANICZYĆ RYZYKO  
KUPUJĄC USŁUGI TRANSPORTOWE I SPEDYCYJNE?

Szkolenia online – wirtualna sala ATL	Szkolenia stacjonarne
26-27.03.2026 23-24.04.2026 25-26.05.2026 25-26.06.2026	<b>Warszawa:</b> 18-19.05.2026

## Dlaczego ten temat zasługuje na szczególną uwagę:

Realizacja każdego przewozu może doprowadzić do powstania roszczeń wobec przewoźnika. Kwestia reklamacji jest jedną z trudniejszych podczas współpracy z przewoźnikiem. Problem ten występuje zarówno przy zakupach jak i przy sprzedaży. Problemy reklamacji w transporcie nie są zazwyczaj właściwie uregulowane w umowach, albo popadają w sprzeczność z bezwzględnie obowiązującymi postanowieniami konwencji przewozowych. Strony zawsze powinny sięgać do tzw. odpowiedzialności z mocy prawa i dokonać weryfikacji warunków ogólnych, na które powołują się niejednokrotnie spedytorzy i przewoźnicy. Odpowiedzialność przewoźnika może być w poważnym stopniu ograniczona, pomimo braku jakiegokolwiek zapisu na ten temat w umowie. Powiedzmy, że wysyłający przekazuje do przewozu towar o wartości 100 tys. euro, zostaje on uszkodzony w tak poważnym stopniu, że nie nadaje się do użytku, a od przewoźnika otrzyma 3 tys. euro tytułem odszkodowania... Jaki błąd popełnił wysyłający? **Problemy pojawiają się tu na każdym kroku, przepisy ulegają zmianie, odpowiedzialność jest bardzo dotkliwa, stąd temat wydaje się szczególnie istotny. Już z powyższego przykładu można wywnioskować, że oszczędności z tej wiedzy są duże.**

## Do kogo kierujemy nasze szkolenie:

Osoby odpowiadające w przedsiębiorstwie za współpracę z przewoźnikami i spedytorami, w szczególności z działów transportu, logistyki, handlu, zakupów, sprzedaży.

## Cele szkolenia – dzięki udziałowi w szkoleniu uczestnicy:

- uporządkują swoją wiedzę na temat systemu prawa transportowego i zasad jego wykorzystania w bieżącej pracy,
- zdobędą wiedzę na temat skutecznego dochodzenia i załatwiania reklamacji w transporcie i spedycji,
- zdobędą wiedzę odnośnie zasad uzasadniania swojego stanowiska w sytuacji utraty towaru, ubytków ilościowych, uszkodzenia przesyłek i opóźnień w dostawie,
- zdobędą praktyczne umiejętności posługiwania się procedurami w transporcie oraz dokumentami transportowo - spedycyjnymi,
- nabędą umiejętności radzenia sobie z różnymi problemami przy zawieraniu umów transportowych i spedycyjnych,
- zdobędą praktyczne umiejętności doboru przewoźników, spedytorów, zleceniodawców i ich weryfikacji.
- nabędą kompetencje odnośnie samokształcenia się oraz zdobywania niezbędnej wiedzy o rynku transportowo-spedycyjnym, przepisach i ich aktualizacjach,
- zdobędą kompetencje w zakresie fachowego porozumiewania się z uczestnikami rynku TSL (transportowo - spedycyjno - logistycznego),
- zdobędą kompetencje rozstrzygania sporów wynikających z działania na rynku TSL.

## PROGRAM SZKOLENIA:

### 1. ORGANIZACJA PROCESÓW TRANSPORTOWYCH W PRZEDSIĘBIORSTWIE.

- Transport w sferze logistyki zakupów i logistyki sprzedaży.
- Ryzyka transportowe w łańcuchu dostaw.
- Zalety i ryzyka wykorzystania spedytora w procesie transportowym.
- Współpraca ze spedytorem działającym na zasadzie platformy logistycznej.
- Dobór przewoźników poprzez giełdy transportowe.
- Zasady odpowiedzialności na linii załadowca - spedytor - przewoźnik – odbiorca.
- Metody usprawniania procesów transportowych w przedsiębiorstwie i ograniczania ich kosztów.
- Źródła informacji o przewoźnikach, spedytorach, przepisach transportowych.

### 2. ZAWIERANIE BEZPIECZNYCH UMÓW W TRANSPORCIE I SPEDYCJI.

- Najnowsze zmiany Prawa przewozowego, Konwencji przewozowych i zwyczajów wpływające na umowy transportowe i spedycyjne.
- Zasady zawierania umów transportowych, w tym ramowych umów o obsługę transportową.
- Ograniczenia odpowiedzialności przewoźnika i spedytora, nadane im przez obowiązujące prawo i metody eliminowania limitów odpowiedzialności.
- Rozszerzanie odpowiedzialności przewoźnika i spedytora o specjalny interes w przewozie towaru.
- Zlecenie transportowe i zlecenie spedycyjne a zawarcie umowy.
- Zabezpieczanie interesu firmy w umowach w transporcie samochodowym.
- Wzajemne relacje pomiędzy Prawem przewozowym a Konwencją CMR.
- Konwencja COTIF/CIM i jej wpływ na umowy w transporcie kolejowym.
- Zawieranie umów z agentami i armatorami w transporcie morskim.
- Konwencja RHV a Rotterdam Rules - zakres zmian w zakresie umów o transport morski.
- Posługiwanie się notą bukingową przy przewozach liniowych.
- Wpływ Konwencji montrealskiej na umowy w transporcie lotniczym.
- Zawieranie dobrych umów ze spedytorem - zlecenie spedycyjne czy umowa jednodokumentowa.

### 3. AKTYWNY DOBÓR BAZY DOSTAWY WG. Incoterms A RYZYKO TRANSPORTOWE.

- Problem miejsca dostawy i ryzyka związanego z towarem w poszczególnych terminach.
- Zasady posługiwania się terminami, dedykowanymi dla każdego rodzaju transportu.
- Problem gestii transportowej w Incoterms.
- Współpraca ze spedytorem w ramach terminu FCA i zupełnie nowego terminu DAT.
- Zasady posługiwania się Incoterms w dostawach wewnątrzspółnotowych i krajowych w sytuacji likwidacji popularnego terminu DDU.
- Koncepcja zupełnie nowego terminu DAP i zasady jego stosowania w różnych sytuacjach kontraktowych.
- Terminy przydzielające ryzyko transportowe sprzedającemu i ich negocjowanie.
- Terminy przydzielające ryzyko transportowe kupującemu i ich negocjowanie.
- Zmiany w grupie terminów przeznaczonych wyłącznie dla potrzeb transportu morskiego.
- Nowa koncepcja terminu FOB i zwiększone ryzyko dla sprzedającego.
- Zmiany w zakresie przejścia ryzyka w terminie CIF.
- Pułapki i niebezpieczeństwa związane z wykorzystaniem poszczególnych reguł.
- Dostosowanie Incoterms do wymagań bezpieczeństwa ładunków (m.in. C-TPAT i CSI) oraz procedur bezpieczeństwa przy odprawach celnych.
- Dochodzenie roszczeń wobec przewoźnika w poszczególnych terminach Incoterms.

### 4. DOKUMENTY TRANSPORTOWE I UBEZPIECZENIA W TRANSPORCIE.

- Międzynarodowy samochodowy list przewozowy CMR a krajowy list przewozowy.
- Zasady wystawiania międzynarodowych listów przewozowych CIM i SMGS.
- Posługiwanie się konosamentem. Zapewnienie dokumentu czystego na towary załadowane.
- Rozwiązywanie problemów z czystością konosamentu. Indosowanie konosamentu.
- Wymagania dotyczące B/L w akredytywie, według UCP600.
- List przewozowy, wystawiony wg. Konwencji montrealskiej.
- FCR - zaświadczenie spedytora o przejęciu towaru.
- Protokoły szkody sporządzane przy reklamacjach transportowych - wymogi prawne.
- Ubezpieczenia OC przewoźnika (OCP) i spedytora (OCS).
- Ubezpieczenia cargo według klauzul ICC A, B, C - odpowiedzialność ubezpieczyciela za szkody.

## 5. DOCHODZENIE REKLAMACJI Z TYTUŁU SZKÓD W TRANSPORCIE.

- Zmiana zasad dochodzenia i załatwiania roszczeń w transporcie samochodowym w wyniku ratyfikacji przez Polskę Protokołu genewskiego.
- Reklamacje w transporcie dotyczące uszkodzenia lub utraty towaru a limity odpowiedzialności.
- Reklamacje z tytułu niedotrzymania terminu dostawy a odpowiedzialność za powstałą szkodę.
- Zwolnienia przewoźnika od odpowiedzialności w Prawie przewozowym a postanowienia Umowy przewozu.
- Zasady pierwszeństwa postanowień Prawa przewozowego, Konwencji przewozowych i Umowy przewozu przy przewozach krajowych i międzynarodowych.
- Wykorzystanie Ogólnych Warunków Przewozu w procesie zwolnienia od odpowiedzialności przewoźnika.
- Proces dochodzenia oraz załatwiania reklamacji w transporcie drogowym.
- Możliwości eliminowania limitów określonych w Konwencjach przewozowych.
- Postanowienia Konwencji COTIF/CIM a reklamacje w transporcie kolejowym.
- Zasady dochodzenia reklamacji według Konwencji montrealskiej.
- Reguły Haskie, Kodeks morski i Rotterdam Rules a problem awarii wspólnej.
- Zasady współpracy ze spedytorem w zakresie roszczeń i odpowiedzialność spedytora w świetle postanowień OPWS, Prawa cywilnego i Umowy spedycji.
- Terminy i formy zgłaszania roszczeń oraz konsekwencje ich niedotrzymania.
- Odpowiedzialność przewoźnika i spedytora za działanie strony trzeciej przy szkodach transportowych.

### ANALIZA PRZYPADKÓW:

- analiza procesu zawierania umów w transporcie na przykładach,
- analiza procesu reklamacyjnego w transporcie na przykładach,
- rozwiązywanie przypadków spornych, związanych z bazą dostawy,
- omówienie konkretnych sytuacji na podstawie zdjęć z portów, magazynów, składów celnych, terminali kontenerowych.

☞ **DODATKOWO - Konsultacje po szkoleniu przez Internet.**

☞ **Zachęcamy uczestników do przesyłania pytań związanych z tematyką szkolenia (do min. 10 dni przed jego terminem).**

*Program nie stanowi harmonogramu i tematy są omawiane w różnej, aczkolwiek logicznej kolejności oraz rozwijane zgodnie z zainteresowaniem uczestników. Przy jednorodnej grupie (zainteresowanej np. tylko transportem drogowym) istnieje możliwość skupienia się na zagadnieniach przydatnych grupie. W trakcie szkolenia odpowiedzi na pytania uczestników dokonywane są na bieżąco.*

### **PROWADZĄCY: Dr Wojciech Budzyński.**

**Jest uznanym specjalistą w zakresie transportu, spedycji oraz umów handlowych i reklamacji z partnerem krajowym i zagranicznym.** Zagadnieniami tymi zajmuje się w sposób praktyczny, jak i naukowy. Wiedzę praktyczną zdobywał od ponad 30 lat jako handlowiec, dyrektor firmy handlowej, kolejno szef jej dwóch oddziałów za granicą, doradca ministra, starszy ekspert Banku Światowego. Jest długoletnim doradcą wielu firm polskich i międzynarodowych korporacji w Polsce, w tym dużych firm transportowych i spedycyjnych.

Przeszkolił kilkadziesiąt tysięcy menedżerów i handlowców. Autor wielu pozycji książkowych poświęconych tematyce transportowej i handlowej, m.in.: „**Transport w przedsiębiorstwie. Logistyka, spedycja i reklamacje.**”, „Negocjowanie i zawieranie umów handlowych.” (wydanie elektroniczne EBOOK), „Umowy w handlu krajowym i zagranicznym. Nowe bazy dostawy, pułapki, zabezpieczenia.”, „Negocjowanie i zawieranie umów handlowych. Analiza umów, ryzyk, pułapek i zabezpieczeń.”, Biblioteka Nowoczesnego Menedżera, „Handel zagraniczny dla menedżerów.”, „Prawo międzynarodowe. Transakcje międzynarodowe.” Podręcznik na Studia MBA, „Międzynarodowe reguły realizacji kontraktu. Incoterms. Combiterms. Amerykańskie Definicje Handlowe RAFTD.”, „Leksykon handlu zagranicznego. Rozliczenia finansowe.” „Poradnik eksportera komponentów.”, „Słownik dokumentów handlu zagranicznego. Opis i wzory dokumentów.”, „Eksport – import według Incoterms.” „Realizacja kontraktu importowego i eksportowego.”, „Realizacja transakcji importowej.”, „Wykładnia terminów handlowych Incoterms.”

**SZKOLENIA ZAMKNIĘTE**

– JEŻELI JESTEŚCIE PAŃSTWO ZAINTERESOWANI REALIZACJĄ TEGO SZKOLENIA W SWOJEJ FIRMIE (TAKŻE ON-LINE)  
PROSIMY O KONTAKT TELEFONICZNY: 22 853 35 23, TEL. KOM.: 607 573 053 LUB E-MAIL: [atl@atl.edu.pl](mailto:atl@atl.edu.pl)

**INFORMACJE ORGANIZACYJNE:** ☎ 22 853 35 23, 607 573 053 ✉ [atl@atl.edu.pl](mailto:atl@atl.edu.pl) 🌐 [www.atl.edu.pl](http://www.atl.edu.pl)

**SZKOLENIA ONLINE:**

- Do udziału w szkoleniu online potrzebny jest komputer lub urządzenie mobilne z wbudowaną kamerą i mikrofonem oraz dostępem do Internetu.
- Minimalne wymagania sprzętowe - laptop/komputer PC, MAC z najnowszą wersją przeglądarek internetowych (Chrome, Edge, Firefox), podstawowa kamera internetowa i mikrofon, dostęp do sieci Internet.
- Minimalna przepustowość łącza internetowego odbiorcy to 10 Mb/s, zalecana: 25 Mb/s. Instrukcja udziału w szkoleniu on-line zostanie przekazana wraz z potwierdzeniem realizacji szkolenia i pozostałymi informacjami organizacyjnymi.
- Na kilka dni przed szkoleniem z każdym uczestnikiem zostanie przeprowadzony test połączenia na platformie online. Szkolenia realizujemy za pośrednictwem platform: Zoom Meetings, MS Teams.

MIEJSCE	TERMINY SZKOLENIA ONLINE	CENA PROMOCYJNA DLA OSÓB ZGŁOSZONYCH DO DNIA:	HARMONOGRAM ZAJĘĆ
<b>ONLINE</b> WIRTUALNA SALA ATL	26-27.03.2026 23-24.04.2026 25-26.05.2026 25-26.06.2026	19.03.2026 16.04.2026 18.05.2026 18.06.2026	<b>Szkolenie odbywa się w czasie rzeczywistym na platformie online Zoom Meetings</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 09:50 – 10:00 Logowanie do platformy</li><li>• 10:00 – 13:00 Zajęcia część I</li><li>• 13:00 – 14:00 przerwa na lunch</li><li>• 14:00 – 16:00 Zajęcia część II</li></ul>

**Cena promocyjna szkolenia online wynosi 1490 zł. netto + 23% VAT i obejmuje:**

wysoki poziom merytoryczny szkolenia, uczestnictwo w szkoleniu w małych grupach, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej PDF, zaświadczenie ukończenia szkolenia w postaci elektronicznej PDF.

**Cena po okresie promocji: 1590 + 23% VAT.**

**SZKOLENIA STACJONARNE:**

**Czas trwania szkolenia stacjonarnego:** 10.00-16.00 (I dnia), 9.00-15.00 (II dnia)

**Zakwaterowanie:** pomagamy w rezerwacji noclegu w hotelach, w których odbywa się szkolenie.

MIASTO	TERMIN SZKOLENIA	CENA PROMOCYJNA DLA OSÓB ZGŁOSZONYCH DO DNIA:	MIEJSCE SZKOLENIA
<b>WARSZAWA</b>	18-19.05.2026	08.05.2026	<b>Hotel Ibis Warszawa Centrum</b> Al. Solidarności 165

**Cena promocyjna szkolenia stacjonarnego wynosi 1890 zł. netto + 23% VAT i obejmuje:**

wysoki poziom merytoryczny i organizacyjny szkolenia, uczestnictwo w szkoleniu w małych grupach, materiały szkoleniowe w segregatorze, zaświadczenie ukończenia szkolenia, obiady, przerwy kawowe.

**Cena po okresie promocji: 1990 + 23% VAT.**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA: prosimy o podpisanie i przesłanie skanu na adres: atl@atl.edu.pl**

Zgłaszamy udział poniższych osób w szkoleniu: „Skuteczny specjalista ds. transportu i spedycji”

on-line w terminie: \_\_\_\_\_  stacjonarnie (miasto i termin): \_\_\_\_\_

	Imię i nazwisko	e-mail	stanowisko
1.			
2.			
3.			
4.			

Firma (dane do faktury) :.....

Miejscowość: ..... ulica ..... kod .....

Potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu prosimy przesłać na adres e-mail: .....

Kontakt telefoniczny: ..... NIP: ..... **NIP ATL: 5213358018**

**Warunki uczestnictwa w szkoleniu:** prosimy o przesłanie mailem formularza zgłoszenia, dokonanie wpłaty zaliczki w wysokości 100% ceny szkolenia do 7 dni przed szkoleniem, przesłanie potwierdzenia dokonania wpłaty. Zwrotu zaliczki dokonujemy na podstawie pisemnej rezygnacji złożonej nie później niż 7 dni przed szkoleniem. Po upływie tego terminu zgłaszający zobowiązuje się do zapłaty 100% podanej kwoty. W przypadku nie uczestniczenia w szkoleniu i braku pisemnej rezygnacji obciążamy Państwa 100% kosztami szkolenia. Możliwe jest uczestnictwo innej osoby niż zgłoszonej. ATL zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia otwartego ze względu na zgromadzenie niedostatecznej liczby uczestników, o czym Zamawiający/Zleceniodawca i Uczestnik zostaną poinformowani ze stosownym wyprzedzeniem.

**SKOLENIE ON-LINE:** Do udziału w szkoleniu online potrzebny jest komputer lub urządzenie mobilne z wbudowaną kamerą i mikrofonem oraz dostępem do Internetu. Minimalne wymagania sprzętowe - laptop/komputer PC, MAC z najnowszą wersją przeglądarek internetowych (Chrome, Edge, Firefox), podstawowa kamera internetowa i mikrofon, dostęp do sieci Internet. Minimalna przepustowość łącza internetowego odbiorcy to 10 Mb/s, zalecana: 25 Mb/s. Instrukcja udziału w szkoleniu on-line zostanie przekazana wraz z potwierdzeniem realizacji szkolenia i pozostałymi informacjami organizacyjnymi. ATL nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości korzystania z części lub całości szkolenia, jeśli niemożność ta spowodowana jest brakami technicznymi, w szczególności z powodu niewłaściwej konfiguracji przeglądarki internetowej/oprogramowania, niedostatecznej wydajności sprzętu oraz przerw i awarii technicznych dostawcy Internetu, leżących po stronie Uczestnika/ Zleceniodawcy/ Zamawiającego. Szkolenie realizowane jest zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 r. poz. 1030).

**Oświadczam, że zapoznaliśmy się i akceptujemy powyższe warunki uczestnictwa w szkoleniu i Regulamin Szkoleń\*** oraz zobowiązuję się do dokonania opłaty w wysokości: \_\_\_\_\_ PLN netto na konto: ATL „Achievement Through Learning” Sp. z o.o., PKO BP XLIII o/W-wa 93 1020 1169 0000 8102 0014 8999

**Do podanej powyżej kwoty zostanie doliczony VAT w wysokości 23%.**

Oświadczamy, że **jesteśmy płatnikiem VAT** i upoważniamy ATL „Achievement Through Learning” Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

Wyrażamy **zgode na wystawienie faktury VAT w wersji elektronicznej PDF** (e-faktura), którą prosimy przesłać na adres e-mail \_\_\_\_\_ (faktura papierowa nie zostanie wystawiona!)

Warunkiem **zwolnienia z VAT** jest zaznaczenie poniższego oświadczenia:

Oświadczamy, że udział w szkoleniu finansowany jest ze środków publicznych co najmniej w 70%.

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z dokumentem **Obowiązek informacyjny>>\*** ATL „Achievement Through Learning” Sp. z o.o., który wynika z przepisów z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, **Dalej jako: RODO**).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w podanym powyżej zakresie przez ATL „Achievement Through Learning” Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. A. Lucciego 26, 02-928 Warszawa, **w celu oferowania usług szkoleniowych**, i na otrzymywanie informacji o aktualnej ofercie szkoleń drogą elektroniczną na podany adres poczty elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 r. poz. 1030). Jestem świadomy/ma prawa do poprawiania, zmieniania i aktualizowania swoich danych zgodnie z RODO. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie.

Oświadczam, że nie jestem Uczestnikiem Szkolenia oraz, że przed dokonaniem przeze mnie zgłoszeniem uczestnictwa w Szkoleniu, poinformowałem zgłoszonego przeze mnie Uczestnika o przekazaniu jego danych osobowych ATL „Achievement Through Learning” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, jako administratorowi danych osobowych, o celu i zakresie zbierania danych osobowych przez ATL „Achievement Through Learning” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie oraz o możliwości wniesienia przez Uczestnika żądania do zaprzestania przetwarzania jego danych osobowych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych zgodnie z RODO.

\***Regulamin Szkoleń** znajduje się na stronie <https://www.atl.edu.pl/uploads/REGULAMIN.PDF>

\*\* **Klauzula informacyjna** znajduje się na stronie <https://www.atl.edu.pl/uploads/RODO.PDF>

.....  
**PIECZĄTKA I PODPIS**

ATL „Achievement Through Learning” Sp. z o.o.

02-928 Warszawa, ul. A. Lucciego 26; tel.: 22 853 35 23, 607 573 053, e-mail: atl@atl.edu.pl, www.atl.edu.pl

NIP: 5213358018, REGON: 140233796 KRS: 0000241906, SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 80.000 PLN